

ОАО «РЖД»
НУЗ «УЗЛОВАЯ БОЛЬНИЦА
НА СТАНЦИИ РУЗАЕВКА»
Бедно- Демьяновская ул. 15,
г. Рузаевка, 431440,
Тел.: (83451) 6-23-09
Факс:(83451) 6-23-09
E-mail: guzubr@moris.ru

О введении в действие
Правил внутреннего распорядка для
потребителей услуг НУЗ «Узловая больница
на станции Рузаевка ОАО «РЖД»

Приказ

№ 104 от 29. 04 2016г.

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 79 и статьи 79.1 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", для проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждением приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг НУЗ «Узловая больница на станции Рузаевка ОАО «РЖД».
2. Ознакомить причастных работников с настоящим приказом и Правилами под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

В.Г. Устянцева

Перечень: зав. поликлиникой, начмед., зам. гл. врача по КЭР, юрисконсульт, в дело

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

Негосударственного учреждения
здравоохранения «Узловая больница на
станции Рузаевка ОАО «РЖД»

Б.Г.Устьянцева

2016 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для потребителей услуг

Негосударственного учреждения здравоохранения «Узловая больница на станции
Рузаевка открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг (далее - Правила) Негосударственного учреждения здравоохранения «Узловая больница на станции Рузаевка открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД») являются организационно-правовым документом, регламентирующим нормы поведения пациента при получении медицинских услуг с целью реализации прав пациента, создания благополучных условий для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения, повышения качества медицинской помощи и медицинского обслуживания, соблюдения общественного порядка, медицинской тайны, защиты персональных данных, обеспечения личной безопасности работников, пациентов и посетителей медицинской организации. В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и Больницей, распространяются на все структурные подразделения НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД»

1.2. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями главного врача НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД», распоряжениями руководителей структурных подразделений ОАО «РЖД» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, обратившихся в учреждение, разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медико-санитарной помощи надлежащего объема и качества.

1.4. Правила внутреннего распорядка для пациентов включают:

- порядок обращения пациента в НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД»;
- права и обязанности пациента;
- особенности внутреннего распорядка в условиях стационара;
- порядок разрешения конфликтных ситуаций между пациентом и медицинской организацией;
- порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;

- график работы НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» и ее должностных лиц;
- информацию о платных медицинских услугах;
- ответственность за нарушение Правил;
- заключительные положения.

1.5. Правила внутреннего распорядка для пациентов должны находиться в доступном для пациентов месте, а также размещаться на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2. Порядок обращения пациентов в НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД»

2.1. В целях профилактики заболеваний, своевременной диагностики и лечения в амбулаторных условиях, а также обеспечения доступности медицинской помощи граждане закрепляются за Поликлиникой по заявлению в соответствии с приказом Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 апреля 2012 г. N 406н "Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи", а также Распоряжению ОАО «РЖД» от 24.04.2008 г. № 872 «порядок прикрепления граждан для медицинского обеспечения к медицинской организации».

НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» является медицинским учреждением, оказывающим первичную медико-санитарную и специализированную медицинскую помощь. Первичная медико-санитарная помощь может оказываться населению:

- а) в качестве бесплатной - в рамках территориальной Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам за счет средств обязательного медицинского страхования, в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- б) в качестве платной медицинской помощи - за счет средств граждан и организаций.

2.2. При состояниях, требующих оказания неотложной медицинской помощи, помощь оказывается врачом-терапевтом участковым или врачом-специалистом по профилю медицинской услуги, находящимся на рабочем месте в момент обращения гражданина. При необходимости срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, отравление, другие состояния и заболевания, угрожающие жизни или здоровью гражданина или окружающих его лиц), необходимо обратиться в отделение скорой медицинской помощи.

2.3. Медицинская помощь населению осуществляется по территориальному принципу непосредственно в НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» или на дому.

2.4. Медицинская помощь оказывается ежедневно согласно графику работы.

2.5. Медицинская помощь вне больницы осуществляется в следующих случаях:

- при наличии острого внезапного ухудшения состояния здоровья (высокая температура - 38 градусов и выше, боли в животе, судороги, кровотечения, иные состояния, требующие экстренной помощи и консультации врача); тяжелых хронических заболеваний (при невозможности передвижения пациента);

- при необходимости соблюдения строгого домашнего режима, рекомендованного лечащим врачом;

Предусмотрено оказание медицинской помощи на дому врачами-специалистами по направлению участкового врача.

2.6. При состояниях, не требующих срочного медицинского вмешательства, пациент обращается в регистратуру медицинской организации.

При первичном или повторном обращении пациент обязан представить документ, удостоверяющий личность (паспорт), СНИЛС и действующий страховой полис. В регистратуре медицинской организации при первичном обращении на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся сведения о пациенте в соответствии с утвержденной формой медицинской документации: учетная форма № 025/у, утвержденная приказом МЗ России от 15.12.2014 г. № 834-н – «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях»

Медицинская карта пациента является собственностью Поликлиники и хранится в регистратуре.

Медицинская карта на руки пациенту не выдается, а переносится в кабинеты регистратором, или медицинским работником из числа среднего медицинского персонала.

Не разрешается самовольный вынос медицинской карты из поликлиники без согласования с руководством Поликлиники!

2.7. При первичном или повторном обращении пациент обязан представить документ, удостоверяющий личность (паспорт) и действующий страховой полис ОМС и/или ДМС. В регистратуре медицинской организации при первичном обращении на пациента оформляется медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся сведения о пациенте в соответствии с утвержденной формой медицинской документации, и оформляется информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства при получении первичной медико-санитарной помощи.

Медицинская карта амбулаторного больного, наряду с другими медицинскими документами, относится к первичным медицинским документам и должна храниться в лечебно-профилактическом учреждении. Медицинская организация несет ответственность за сохранность медицинских документов, условия и сроки их хранения. Пациент же реализует свои права на информацию о состоянии его здоровья в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в том числе имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать консультации по ней у других специалистов).

2.8. Прием врачом терапевтом участковым осуществляется при наличии медицинских показаний в день обращения пациента или по предварительной записи через Центр записи граждан на прием по телефону или интернет.

Организация предварительной записи больных на прием к врачам-специалистам в Поликлинике осуществляется при их непосредственном обращении по направлению участкового врача или другого врача-специалиста, путем электронной записи через интернет или по телефону.

Выдача повторных талонов осуществляется лечащим врачом непосредственно на приеме. Вопрос о необходимости экстренной консультации врачом-специалистом решается участковым врачом или заведующим отделением.

Время на прием больного врачом терапевтом-участковым, врачом специалистом определено с учетом действующих расчетных нормативов. При проведении консилиумов, совместных консультаций врачами специалистами, в том числе, и на дому время приема может быть смещено.

2.9. Информацию о времени приема врачей, о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам пациент может получить в регистрациях подразделений в устной форме, в том числе по телефону, с помощью информационных стендов, расположенных в холлах подразделений, а также с помощью сети Интернет на официальном сайте медицинской организации.

2.10. При наличии лечебно-диагностической ситуации, которую не может разрешить самостоятельно врач-специалист амбулаторно-поликлинического учреждения, пациенту выдается направление на консультацию в специализированное учреждение.

2.11. При наличии показаний для стационарного лечения пациента лечащим врачом выдается направление на госпитализацию пациента в соответствии с клиническими показаниями. Направление на плановую госпитализацию пациентов, нуждающихся в стационарном лечении, осуществляется после предварительного обследования больных в установленном порядке.

2.12. Экстренная госпитализация больных с острой патологией осуществляется с привлечением отделения скорой медицинской помощи. Ожидание пациентом приезда бригады скорой медицинской помощи должно осуществляться в кабинете врача, под наблюдением медицинской сестры.

3. Права и обязанности пациентов

Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствие с Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в учреждении здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- перевод к другому лечащему врачу с разрешения руководителя учреждения здравоохранения (ее структурного подразделения) при согласии другого врача;
- обжалование поставленного диагноза, применяемых методов обследования и лечения;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращение с жалобой к должностным лицам учреждения здравоохранения, в котором ему оказывается медицинская помощь, а также к должностным лицам государственных органов или в суд;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при

его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

3.2. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС установлены ст.16 Федерального закона от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"

3.3. Выдержки о правах и обязанностях пациентов, установленных федеральными законами, указанными в п.3.1 и п.3.2 размещаются на информационных стендах подразделений и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

3.4. Пациент обязан:

- соблюдать режим работы учреждения;

- соблюдать правила внутреннего распорядка больницы;

- правила поведения в общественных местах;

- соблюдать требования пожарной безопасности;

- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим;

- соблюдать установленный в учреждении регламент работы, выполнять предписания лечащего врача;

- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;

- соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности;

- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;

- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;

- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;

- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;

- бережно относиться к имуществу медицинской организации;

- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;

- уважительно относиться к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с Законодательством РФ;
- соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях.

4. Особенности внутреннего распорядка в условиях стационара

4.1. В стационары НУЗ «Узловая больница на станции Рузаевка ОАО «РЖД» госпитализируются пациенты, нуждающиеся в квалифицированном обследовании и стационарном лечении, медицинской помощи, по направлению врачей амбулаторно-поликлинических учреждений, а также больные без направления организаций здравоохранения – по жизненным показаниям.

4.2. Приём пациентов, поступающих в плановом порядке, осуществляется в приёмном отделении. При поступлении в стационар по направлению пациент (сопровождающее лицо) представляет направление на госпитализацию установленной формы, страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, выписку из истории болезни (амбулаторной карты). На госпитализируемых больных заводят соответствующую медицинскую документацию, их вещи принимают на хранение по описи на склад личных вещей (гардероб) или передают сопровождающему лицу. В приёмном отделении производится осмотр пациента на наличие педикулёза, инфекционных и гнойничковых заболеваний. При необходимости проводится гигиеническая обработка пациента.

4.3. В случае отказа от госпитализации дежурный врач оказывает пациенту необходимую медицинскую помощь и в журнале отказов от госпитализации делает запись о причинах отказа и принятых мерах.

4.4. При стационарном лечении пациент имеет право:

- пользоваться личным бельём, одеждой, предпочтительно хлопчатобумажной, и обувью (тапочки с гладкой верхней поверхностью из плотного материала); *категорически запрещается ношение шерстяной, пушистой или ворсистой одежды и обуви в стационаре.*
- принимать посетителей в установленные часы и специально отведённом месте, за исключением периода карантина;
- посещение пациентов, находящихся на строгом постельном режиме, допускается при наличии у них сменной обуви, халата, а также пропуска, оформленного лечащим врачом. Приём передач осуществляется в строго установленные часы. Ассортимент продуктовых передач должен соответствовать назначенному диете. В НУЗ «Узловая больница на станции Рузаевка ОАО «РЖД» действует пропускной режим.

4.5. При лечении (обследовании), в условиях стационара пациент обязан:

- соблюдать режим, предписанный лечащим врачом;
- своевременно ставить в известность дежурный медперсонал об ухудшении состояния своего здоровья.

4.6. Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые НУЗ «Узловая больница на станции Рузаевка ОАО «РЖД» ответственности не несёт.

4.7 Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделения стационара.

5. Пациентам запрещается

5.1 Проносить в здания и кабинеты медицинской организации огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртное напитки и иные предметы и средства, наличие которых либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих.

5.2. Иметь при себе крупногабаритные предметы (в том числе хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.).

5.3. Находиться в служебных помещениях медицинской организации, в которых осуществляются ремонтные работы.

5.4. Курение табака в помещениях и на территории, прилегающей к зданию медицинской организации.

5.5. Выносить из медицинской организации документы, изымать какие либо документы из медицинских карт, с информационных стендов.

5.6. Размещать в помещениях и на территории медицинской организации объявления без разрешения администрации.

5.7. Производить фото и видеосъемку без предварительного разрешения администрации медицинской организации.

5.8. Выполнять функции торговых агентов и находиться в помещениях медицинской организации в иных коммерческих целях.

5.9. Оставлять в гардеробе в верхней одежде деньги, ценные вещи. Администрация медицинской организации за сохранность денег и ценных вещей, оставленных в гардеробе, ответственности не несет.

5.10. Приносить и употреблять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества.

5.11. Являться на прием к врачу в алкогольном, наркотическом, ином токсическом опьянении, с агрессивным поведением.

5.12. Оставлять малолетних детей без присмотра на всей территории медицинской организации.

5.13. Посещать медицинскую организацию с домашними животными.

5.14. Преграждать проезд служебному транспорту к зданиям медицинской организации.

6. Порядок разрешения конфликтов между пациентом и медицинской организацией

Порядок рассмотрения жалоб и обращений регламентирован Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Федеральным законом от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

6.1. В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) имеет право непосредственно обратиться к руководителю структурного подразделения, где оказывается медицинская помощь, в администрацию медицинской организации. К заместителю главного врача по медицинской части, заместителю главного врача по КЭР, заведующему поликлиникой – врачу терапевту и главному врачу можно обратиться в установленные часы приема, или направить письменное заявление.

6.2. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в журнал обращений граждан. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале обращений граждан. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

6.3. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом.

6.4. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

6.5. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование медицинской организации, в которое направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

6.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

6.7. Письменное обращение, поступившее в администрацию медицинской организации, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.

6.8. Ответ на письменное обращение, поступившее в администрацию поликлиники, направляется по почтовому адресу, указанному в обращении либо иным установленным законом способом.

7. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента

7.1. Пациент имеет право получить в доступной для него форме, имеющуюся в НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД», информацию о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об

установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи.

7.2. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту лично лечащим врачом или другими медицинскими работниками, принимающими непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении.

7.3. Информация о состоянии здоровья не может быть предоставлена пациенту против его воли. В случае неблагоприятного прогноза развития заболевания информация сообщается в деликатной форме гражданину или его супругу (супруге), одному из близких родственников (детям, родителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам), если пациент не запретил сообщать им об этом и (или) не определил иное лицо, которому должна быть передана такая информация. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

7.4. Пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать на основании такой документации консультации у других специалистов.

7.5. Пациент имеет право на основании письменного заявления получать отражающие состояние здоровья медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

7.6. В отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, на основании подтверждающих документов о законном представительстве.

7.7. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

8. График работы НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» и ее должностных лиц

8.1. График работы НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» и ее должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с нормами трудового права.

8.2. Режим работы НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» и ее должностных лиц определяет время начала и окончания рабочего дня (смены), а также рабочие и выходные дни, время обеденного и других перерывов, последовательность чередования работы по сменам, а также рабочее время должностных лиц.

8.3. Прием населения (больных и их родственников) главным врачом или его заместителями осуществляется в установленные часы приема. Информацию о часах приема можно узнать в регистратурах подразделений в устной форме, в том числе по телефону, с помощью информационных стендов, расположенных в холлах подразделений, а также с помощью сети Интернет на официальном сайте учреждения.

9. Информация о платных медицинских услугах

9.1. Ознакомиться с перечнем предоставляемых платных медицинских услуг можно на информационных стенах НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД» и на официальном сайте учреждения в сети Интернет в разделе «Платные медицинские услуги».

10. Ответственность за нарушение Правил

10.1. Пациент несет ответственность за последствия, связанные с отказом от медицинского вмешательства (госпитализации), не соблюдение указаний (рекомендаций) медицинских работников, в том числе назначенного режима лечения, которые могут снизить качество медицинской помощи, повлечь за собой невозможность её завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья пациента.

10.2. В случае нарушения пациентом и иными посетителями настоящих Правил, работники медицинской организации вправе делать им соответствующие замечания, вызвать полицию и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством. В случае выявления указанных лиц, медицинская помощь им будет оказываться в случае и объеме неотложной и экстренной медицинской помощи, и они будут удаляться из здания и помещений медицинской организации сотрудниками правоохранительных органов.

10.3. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам медицинской организации, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории медицинской организации, причинение морального вреда работникам медицинской организации, причинения вреда деловой репутации, а также материального ущерба имуществу медицинской организации, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила обладают одинаковой юридической силой для всех без исключения лиц, пользующихся услугами Поликлиники.

11.2. Поликлиника, а также пациенты или законные представители, несут обязательства по соблюдению Правил внутреннего распорядка НУЗ «Узловая больница на ст. Рузаевка ОАО «РЖД».